



VILLEDIEU
INTERCOM

Art de vivre / Savoir-faire / Authenticité /

Dossier simplifié de demande de subvention

(pour les subventions ne nécessitant pas la rédaction d'une convention d'objectifs)

Vous trouverez dans ce dossier simplifié les 5 fiches à compléter qui constitueront votre demande de subvention

Renseignements d'ordre administratif et juridique :

(à ne remplir que par les associations)

Objet de votre association :

.....
.....
.....
.....

Nombre d'adhérents :

Votre association dispose-t-elle d'un commissaire aux comptes ? : non oui

Composition du bureau :

Président :

Secrétaire :

Trésorier :

Les membres du bureau perçoivent-ils :

- des indemnités ? oui non

- des remboursements de frais ? oui non

Moyens humains de l'association :

Vous indiquerez le nombre de personnes participant à l'activité de votre association, tant de manière bénévole que rémunérée. S'agissant des personnes salariées, vous indiquerez le nombre de CDI, d'une part, et les personnes à temps partiel d'autre part.

Nombre de bénévoles : |_|_|_|_|_|_|_|_|

Nombre total de salariés permanents : |_|_|_|_|_|

Salariés en CDI : |_|_|_|_|_| dont salariés à temps partiel : |_|_|_|_|_|

Nombre d'emplois aidés : |_|_|_|_|_| Types de contrat :

Moyens matériels de l'association :

Vos locaux sont-ils mis à disposition par une collectivité ? oui non

Autres informations concernant les moyens humains, matériels et financiers de l'association, que vous souhaiteriez indiquer (notamment la synthèse des comptes de votre association) :

.....
.....

Fiche 2 : présentation de votre action

Intitulé de votre action :

Date de mise en œuvre prévue :

Durée de l'action :

Lieu(x) de réalisation :

Présentation de l'action (contenus et objectifs) :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Public(s) cible(s) :

.....
.....

Droits d'entrée ou de participation :

- L'entrée / la participation à la manifestation est-t-elle ? payante gratuite
- En cas d'entrée / de participation payante, merci d'indiquer :
 - le tarif appliqué aux adultes :
 - le nombre approximatif de participants adultes attendus : |_|_|_|_|_|_|_|_|
 - le tarif appliqué aux enfants :
 - le nombre approximatif de participants enfants attendus: |_|_|_|_|_|_|_|_|
- En cas d'entrée / de participation gratuite, merci d'indiquer :
 - le nombre approximatif de participants attendus : |_|_|_|_|_|_|_|_|

Fiche 3 : budget prévisionnel

Dénomination de l'action prévue :

DEPENSES	Montant	RECETTES	Montant
Charges spécifiques à l'action		1-Ressources propres	_ _ _ _ _ €
Achats	_ _ _ _ _ €	2-Subventions demandées ¹ :	
Prestations de services	_ _ _ _ _ €	- État (obtenue – demandée)	_ _ _ _ _ €
Matières et fournitures	_ _ _ _ _ €	- Région (obtenue – demandée)	_ _ _ _ _ €
Services extérieurs		- Département (obtenue – demandée)	_ _ _ _ _ €
Locations	_ _ _ _ _ €	- Intercommunalité (obtenue – demandée)	_ _ _ _ _ €
Entretien	_ _ _ _ _ €	- Commune (obtenue – demandée)	_ _ _ _ _ €
Assurances	_ _ _ _ _ €	- Autres (précisez) :	
Autres services extérieurs	 (obtenue – demandée)	_ _ _ _ _ €
Honoraires	_ _ _ _ _ € (obtenue – demandée)	_ _ _ _ _ €
Publicité	_ _ _ _ _ € (obtenue – demandée)	_ _ _ _ _ €
Déplacements, missions	_ _ _ _ _ €		
Charges de personnel			
Salaires et charges	_ _ _ _ _ €		
Frais généraux	_ _ _ _ _ €		
COÛT TOTAL DU PROJET	_ _ _ _ _ €	TOTAL DES RECETTES	_ _ _ _ _ €
Emploi des contributions volontaires en nature		Contributions volontaires en nature	
- Secours en nature	_ _ _ _ _ €	- Bénévolat	_ _ _ _ _ €
- Mise à disposition gratuite de biens et prestations	_ _ _ _ _ €	- Prestations en nature	_ _ _ _ _ €
- Personnels bénévoles	_ _ _ _ _ €	- Dons en nature	_ _ _ _ _ €
TOTAL	_ _ _ _ _ €	TOTAL	_ _ _ _ _ €

Au regard du coût total du projet, l'association sollicite une subvention de : |_|_|_|_|_|_| €

¹ Précisez si, à la date de dépôt du dossier, la subvention est obtenue ou seulement demandée (rayer la mention inutile)

Fiche 4 : attestation sur l'honneur

Le renseignement de cette fiche est obligatoire pour toutes les demandes et quel que soit le montant de la subvention sollicitée.

Je soussigné (e), (nom et prénom)
représentant(e) légal(e) de

- Déclare que la structure est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements y afférant ;

- Certifie exactes les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subvention introduites auprès d'autres financeurs publics ;

- Demande une subvention de : Euros

- Précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée sur le compte bancaire ou postal de l'association (joindre obligatoirement un RIB ou RIP) ;

Fait le..... à

Signature

Pièces à joindre à votre dossier :

- un RIB ou RIP de l'association ;
- les extraits de l'ensemble des comptes bancaire ;
- une copie du certificat d'inscription au répertoire des entreprises et des établissements (SIRENE) fourni par l'Insee et précisant les identifiants Siren et Siret de votre association.

Toute demande incomplète ne sera pas traitée

Toute fausse déclaration est passible de peines d'emprisonnement et d'amendes prévues par les articles 441-6 et 441-7 du code pénal. Le droit d'accès aux informations prévues par la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'exerce auprès du service du Conseil général de la Manche